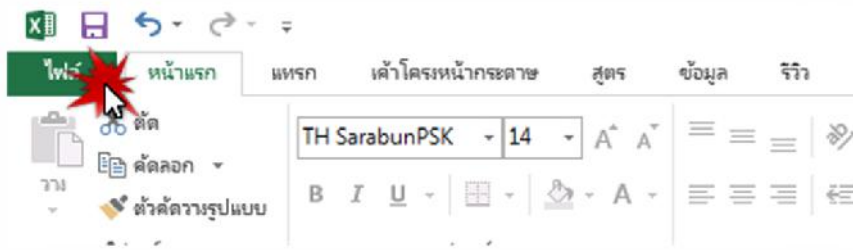
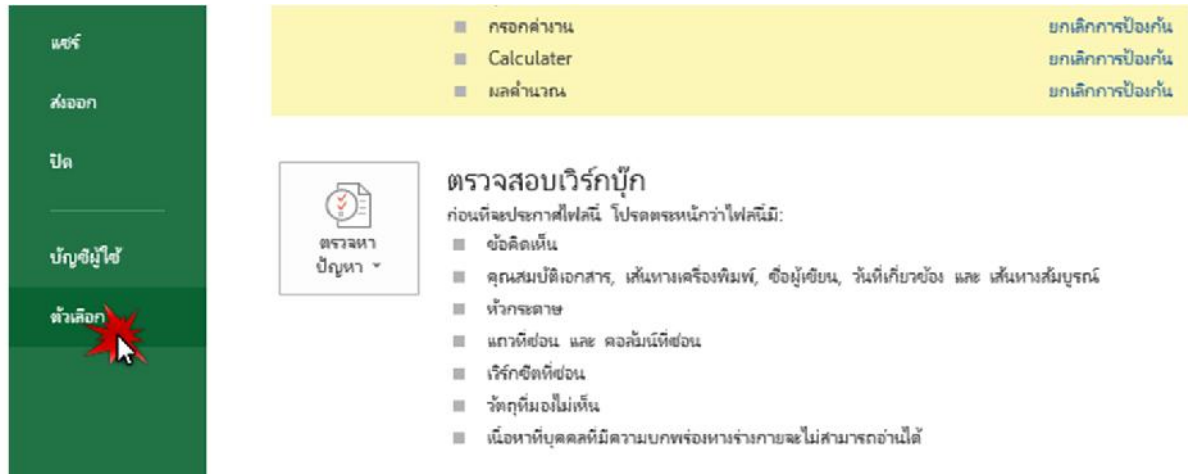


การเปิดใช้งานแมโคร

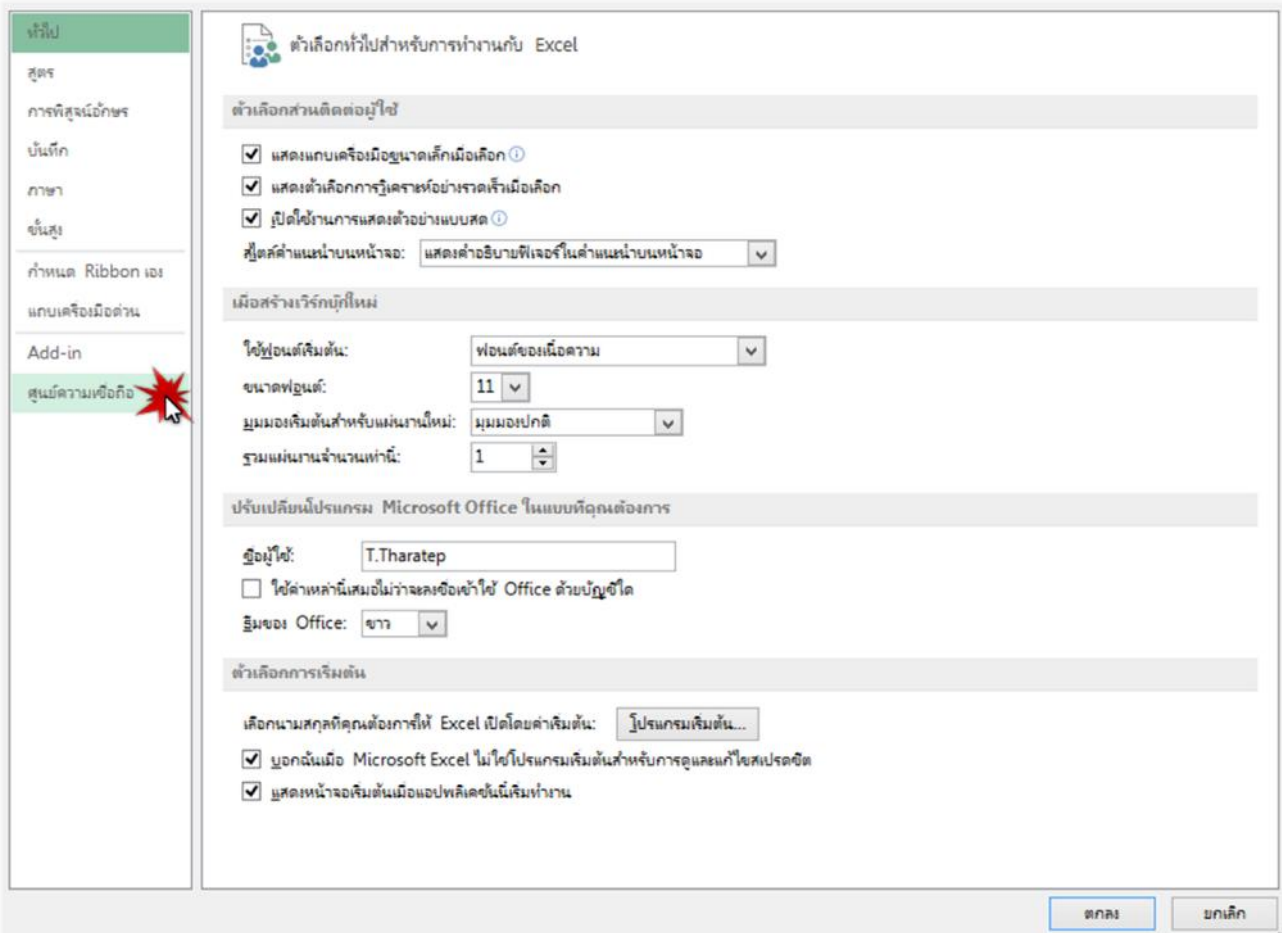
1.คลิกเลือกที่ Ribbon ไฟล์



2.คลิกที่ตัวเลือก



3.คลิกที่ตัวเลือกความเชื่อถือ



4. เฉลิกเลือกการตั้งค่าความเป็นส่วนตัว

ทั่วไป
สูตร
การพิสูจน์อักษร
บันทึก
ภาษา
ขั้นสูง
กำหนด Ribbon ให้
แถบเครื่องมือส่วน
Add-in
ศูนย์ความเป็นส่วนตัว

ช่วยรักษาเอกสารของคุณให้ปลอดภัยและให้คอมพิวเตอร์ทำงานอย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

การป้องกันความเป็นส่วนตัวของคุณ

Microsoft คำนึงถึงความเป็นส่วนตัวของคุณ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีที่ Microsoft Excel จะช่วยป้องกันความเป็นส่วนตัวของคุณ โปรดดูในคำชี้แจงสิทธิ์ส่วนบุคคล

[แสดงคำชี้แจงสิทธิ์ส่วนบุคคล Microsoft Excel](#)
[คำชี้แจงสิทธิ์ส่วนบุคคลของ Office.com](#)
[โครงการปรับปรุงการใช้โปรแกรม](#)
[คำชี้แจงสิทธิ์ส่วนบุคคลสำหรับการ "สโตร์" ในคำชี้แจง Microsoft Office](#)

ตามปลอดภัยและอื่นๆ

เยี่ยมชม Office.com เพื่อเรียนรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับการปกป้องความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของคุณ

[การตั้งค่าและตัวเลือกที่ใช้งานได้ของ Microsoft](#)

ศูนย์ความเป็นส่วนตัวของ Microsoft Excel

ศูนย์ความเป็นส่วนตัวมีการตั้งค่าความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัว การตั้งค่าเหล่านี้จะช่วยให้คอมพิวเตอร์ของคุณปลอดภัยอยู่เสมอ เราขอแนะนำให้คุณเปลี่ยนแปรงการตั้งค่าดังกล่าว

การตั้งค่าความเป็นส่วนตัว

ตกลง ยกเลิก

5. เฉลิกเลือกการตั้งค่าแมโคร

ผู้ประกาศที่เชื่อถือได้
ตำแหน่งที่ตั้งที่เชื่อถือได้
เอกสารที่เชื่อถือได้
แค็ตตาล็อกแอปที่เชื่อถือได้
Add-in
การตั้งค่า ActiveX
การตั้งค่าแมโคร
มุมมองที่ได้รับการป้องกัน
แถบข้อความ
เนื้อหาภายนอก
การตั้งค่าการบล็อกไฟล์
ตัวเลือกความเป็นส่วนตัว

การตั้งค่าแมโครสำหรับแอปพลิเคชัน Office ทั้งหมด

แสดงแถบข้อความ

อนุญาต แถบข้อความ ในแอปพลิเคชันทั้งหมดเมื่อเนื้อหาแบบแอกทีฟ เช่น ตัวควบคุม ActiveX และแมโคร ถูกบล็อกไว้

ไม่ส่งมอบข้อมูลเกี่ยวกับเนื้อหาที่ถูกบล็อก

ปิดใช้งานการฟাঁบนีทซ์ศูนย์ความเป็นส่วนตัว

ตกลง ยกเลิก

6.คลิกเลือกเปิดใช้งานแมโครทั้งหมดและคลิกตกลง

